



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ХАХИТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

368329, с. Хахита

[habita05@yandex.ru](mailto:habita05@yandex.ru)

Номер документа	Дата составления
16/2-О	11.06.2020 г

**«О порядке вручения аттестатов обучающимся 9 и 11 классов в 2019-2020 учебном году»**

Во исполнение приказа Минпросвещения России от 11 июня 2020 г. № 295 «Об особенностях выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании в 2020 году» и приказа Минпросвещения России от 11 июня 2020 г. № 296 «Об особенностях выдачи медали «За особые успехи в учении» в 2020 году», на основании Положения МКОУ «Хахитинская СОШ» об особенностях порядка выдачи аттестатов в 2020 году.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение об особенностях порядка выдачи аттестатов в 2020 году.
2. Арсланбековой П.П., заместителю директора по УВР, организовать вручение аттестатов обучающимся по графику: 15 июня, с 10.00 до 13.00 – 11 класс; 16 июня, с 10.00 до 12.00 – 9 классы, место вручения аттестатов об образовании – учительская.
2. Определить режим выдачи аттестатов обучающимся с учетом того, что одновременно в кабинете могут находиться не более 4 обучающихся, время для вручения каждым четверым обучающимся не должно превышать 15 минут. Классным руководителям составить график прихода обучающихся в школу, довести до сведения обучающихся и их родителей/законных представителей.
3. Назначить ответственными за вручения аттестатов в 9 классе Гасанову С.Б., в 11 классе Арсланбекова Г.М.
4. Классным руководителям 9 и 11 классов провести с обучающимися и их родителями беседу о внешнем виде (парадная форма/нарядная одежда) и о соблюдении норм гигиены и безопасности (обучающиеся и представители их семей должны быть в масках, перчатках); обеспечить расстановку мебели, с учетом соблюдения социальной дистанции, обеспечить наличие дезинфицирующих средств, воды и одноразовых стаканов, довести до сведения родителей обучающихся, что родственники обучающихся могут присутствовать на церемонии вручения аттестатов в масках и перчатках.
5. Зам. дир. по АХЧ Магомедову М.М. обеспечить наличие масок, перчаток, градусников на входе в школу и проведение процедуры измерения температуры, а также наличие дезинфицирующих средств на входе в школу и в туалетах.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на Арсланбекову П.П. зам. директора по УВР.
7. Настоящий приказ вступает в силу с 15 июня 2020г.

Директор школы



Амирбегова А.С.

Арсланбекова П.П.

Муталимова Р.З.

Гасанова С.Б.

Арсланбеков Г.М.

Магомедов М.Г.